



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
[info@initativeteilen.de](mailto:info@initiativeteilen.de)
www.initativeteilen.de

Förderbedingungen der Initiative Teilen für das Förderjahr 2026/2027

Allgemeine Förderkriterien

Die Initiative Teilen fördert auf jährlicher Basis Projekte der Entwicklungs-
zusammenarbeit. Anhand der vorliegenden Kriterien werden aus der Menge der
vorgeschlagenen Projekte die zu fördernden ausgewählt. Der Vorstand behält sich
vor, eine Vorauswahl zu treffen.

Gefördert werden Projekte, die ...

- ... Menschen vor Ort dazu befähigen, ihre gesellschaftliche Situation zu hinterfragen, hierauf fußend gemeinschaftliche Strukturen aufzubauen und auf diese Weise Verantwortung für sich und andere zu übernehmen. Dabei ist uns wichtig, dass die Geförderten als Multiplikator*innen in ihren Gemeinschaften fungieren, um so eine möglichst weitreichende Verbesserung der Lebensumstände zu ermöglichen.
- ... in ihrer Struktur diesen Zielen entsprechen, d.h. gemeinschaftliche Entscheidungsprozesse institutionalisieren und auf lokalen Verantwortlichkeiten basieren.
- ... in den jeweiligen Zielregionen besonders diejenigen Menschen unterstützen, die aufgrund der jeweiligen gesellschaftlichen oder politischen Situation besonders benachteiligt sind (z.B. Frauen, Minderheiten, Menschen mit sozial schwächerem Status oder Beeinträchtigungen).
- ... auf einen ökologisch nachhaltigen Umgang mit den elementaren Ressourcen hinwirken.
- ... Landflucht, Verstädterung und Slum-Bildung entgegenwirken, indem sie in die ländliche Entwicklung direkt oder indirekt (z.B. durch Bildung) investieren.



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initativeteilen.de
www.initativeteilen.de

- ... finanzielle Eigenständigkeit anstreben, da Abhängigkeiten von Dauersubventionen keine Lösung darstellen. Davon sind Projekte mit rein sozialer Ausrichtung (z.B. Altenarbeit, Schul- und Studienstipendien) ausgenommen.
- ... den weiteren partnerschaftlichen Austausch ermöglichen, z.B. durch Praktikumsmöglichkeiten im Projekt oder Bildungsarbeit einer hiesigen Partner*in.



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

Informationen zum Antrag

Soweit nicht anders aufgeführt, sind alle Dokumente als **PDF** (falls nicht explizit anders aufgeführt) versehen mit dem Projektnamen einzureichen.

Für die Förderung eines Projektes durch die Initiative Teilen müssen folgende formale Bedingungen erfüllt sein: Unser Antragsformular soll es ermöglichen, der Auswahlstzung zur Bewilligung von Fördermitteln die Kerninformation zu jedem Projekt in kompakter Weise vorzulegen. Daher sollten die hier angegebenen Informationen so komprimiert wie möglich, aber dennoch ausreichend ausführlich sein, um einen Einblick in das Projekt zu ermöglichen. Wir bitten um die Einhaltung der Wortbegrenzungen, der Beachtung der auf der nächsten Seite folgenden „Hinweise zum Ausfüllen des Projektantrags“

Als **Anhang** zum Projektantrag erwarten wir:

- 1) einen detaillierten **Plan der Mittelverwendung** (z.B. in geplante Teilmaßnahmen, Material-, Personal-, Verwaltungs-, Betriebskosten, Schul-, Studiengebühren, etc.) im PDF-Format,
- 2) zwei **Fotos** aus dem Projekt (als Bilddateien, gerne mit beschreibendem Titel),
- 3) eine **einseitige Powerpointfolie** zur Präsentation des Projekts auf Veranstaltungen der Ini Teilen, bitte auch im PDF-Format.

Fotos und Folie sowie die unter Punkt 9 im Antrag gegebene Kurzbeschreibung werden bei Bewilligung der Förderung zur Veranschaulichung der jeweils geförderten Projekte auf unsere Homepage gestellt und für unsere Stellwand verwendet. Entsprechend sollten alle abgebildeten Personen namentlich bekannt sein und ihre Einwilligung in eine Veröffentlichung eingeholt werden!

Die unter 1) angegebenen Daten werden ausschließlich von den Teilnehmer*innen der Auswahlstzung auf dem Frühjahrstreffen eingesehen.

In der Regel werden Projekte für einen Förderzeitraum von einem Jahr unterstützt. Für jedes neue Förderjahr muss ein neuer Antrag gestellt werden. Für eine Anschlussförderung können Folgeanträge (dasselbe Antragsformular) beliebig oft



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initativeteilen.de
www.initativeteilen.de

gestellt werden. Im Anschluss an jedes Förderjahr ist ein Projektbericht einzureichen (siehe oben).



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

Förderbedingungen

1. Projektanträge

Projektanträge (ein PDF-Dokument) müssen samt Anlagen jeweils bis zum **1. März eines Jahres** an den Vorstand unter info@initiativeteilen.de gesendet werden. Die Unterlagen müssen zum Stichtag vollständig vorliegen. Förderanträge dürfen sowohl auf Deutsch, als auch auf Englisch eingereicht werden.

2. Projektpat*in

Unabdingbare Voraussetzung ist der enge persönliche **Bezug** eine*r (**Alt-)**Cusaner*in zum vorgeschlagenen Projekt. Nicht-cusanische Antragsteller*innen benötigen bei Antragstellung noch eine „cusanische Co- Pat*in“ (Antragsformular Punkt 5). Gerne helfen wir da aber auch bei der Vermittlung – bitte frühzeitig an info@initiativeteilen.de wenden. Die Projektantragsteller*innen fungieren hinterher als „Projektpat*innen“, d.h. sie bleiben feste Ansprechpartner*innen für sämtliche Fragen inhaltlicher und organisatorischer Natur und müssen bei der Projektvorstellung und während der Förderzeit Fragen zum Projekt (z.B. zu Entstehung und Idee des Projektes, Träger*in und Zielgruppen vor Ort, Ansprechpartner*innen bzw. Träger*innen auf deutscher Seite, Verwendung der Gelder) beantworten können! Weitere Informationen zu den Aufgaben der Projektpat*innen finden sich auf www.initiativeteilen.de.

3. Finanzierung

Dauerhaft vollständig von der Initiative Teilen abhängige Projekte können nicht unterstützt werden. Ein langfristiges Finanzierungskonzept muss vom Projekt vorhanden sein, da sich die Initiative Teilen nicht auf eine mehrjährige Förderung festlegen kann.

4. Finanzierung von laufenden Kosten, Gehältern und Administrationskosten

Nach Absprache ist eine (Teil-)Finanzierung laufender Kosten als Anschubfinanzierung bei neueren Projekten möglich. Werden Gehälter oder andere laufende Kosten beantragt, soll die langfristige Planung über den (voraussichtlichen)



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

Förderzeitraum von einem Jahr hinaus im Antrag dargelegt werden. Ebenfalls sollten die Rolle bzw. Notwendigkeit der laufenden Kosten innerhalb des Projekts erläutert werden und eine Einordnung der Kosten erfolgen, z.B. bei Gehältern ein ungefähre Mindest-/ Durchschnittslohn für die Region und das Arbeitsfeld. Administrationskosten können außerdem nicht ohne Weiteres von der Initiative Teilen übernommen werden. Die Finanzierung dieser wird deshalb, falls im Mittelverwendungsplan enthalten, von Fall zu Fall besprochen.

5. **Antragssumme**

Neben der Unterstützung von etablierten Projekten fördern wir außerdem gerne den Aufbau und die Entwicklung junger und kleinerer Projektvorhaben. Grundsätzlich ist eine Förderung ab circa 200€ möglich. Achtung: Für das Förderjahr 2026/27 sollte die beantragte Fördersumme bei Neuanträgen unter 1.700€ liegen. Für Anträge auf Weiterförderung von Projekten liegt die maximale Fördersumme bei 3.000€. Bei einer höheren Summe muss vor Antragsstellung Rücksprache mit dem Vorstand gehalten werden.

6. **Mehrfachanträge durch Projektpaten und Organisationen**

Grundsätzlich kann pro Projektpat*in und / oder Trägerorganisation sowie deren Unterorganisationen, die in einem starken finanziellen Abhängigkeitsverhältnis zueinanderstehen, nur ein Antrag gestellt werden.

7. **Anwesenheit bei Veranstaltungen der Initiative Teilen**

Die*der Projektpat*in verpflichtet sich durch Antragsstellung, entweder persönlich oder durch eine*n mit dem Projekt vertraute*n Vertreter*in (z.B. Projektpartner*in/Co-Projektpat*in) beim virtuellen Vernetzungstreffen (i.d.R. Ende April jeden Jahres) teilzunehmen, da dort die Entscheidungen über die Projektförderung/ Mittelvergabe im Detail vorbereitet werden. Erstantragsteller*innen müssen in jedem Fall am Vernetzungstreffen teilnehmen. Sofern die Teilnahme in einem Jahr möglich war, kann das Projekt im Folgejahr nicht gefördert werden. Ausnahmen hiervon müssen von der Mitgliederversammlung genehmigt werden.



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

8. Zweckgebundene Mittelverwendung

Die Mittel der Initiative Teilen dürfen nur zu den bewilligten Zwecken verwendet werden. Für den Ausnahmefall (!), dass sich die Umstände im Projekt und damit die Mittelverwendung ändern sollten, ist uns dies in jedem Fall vor einer solchen Änderung durch die Projektpat*innen mitzuteilen und unser Einverständnis einzuholen! Ansonsten sind wir verpflichtet, die anderweitig verwendeten Mittel zurückzufordern.

9. Annahmeerklärung der Förderbedingungen

Bevor wir die Auszahlung veranlassen können, benötigen wir von der*dem Antragsteller*in und zusätzlich (sofern nicht personenidentisch) der*dem Projektpartner*in vor Ort (Trägerverein o.ä.) eine kurze Annahmeerklärung bis zum 01. März, dass unsere Unterstützung unter diesen Förderbedingungen angenommen wird. Durch die Projektpat*innen geschieht die Annahme im Antragsformular unter Ziffer 20. Die Projektpartner*innen müssen zusätzlich eine Annahmeerklärung einreichen. Leite als Antragsteller*in diese Informationen daher an die*den Projektpartner*in weiter. Die Annahmeerklärung sollte per E-Mail (im PDF-Format) an info@initiativeteilen.de mit Einsendung des Projektantrags erfolgen (ein Satz ist ausreichend wie z. B. „Mit dem Einreichen des Projektantrags bestätige ich, dass ich die Förderbedingungen der Initiative Teilen für das Projekt X kenne und akzeptiere“).

10. Auszahlung

Wir überweisen bewilligte Fördergelder nur in Euro und auf Konten des Euro-Raums. Wir tragen damit keine Überweisungsgebühren. Falls ein solches Konto nicht vorhanden sein sollte, ist vor Antragstellung mit uns Rücksprache zu halten.

11. Empfangsbestätigung nach Geldeingang

Bei Genehmigung des Antrags durch unsere Mitgliederversammlung überweisen wir die Mittel an das im Antrag angegebene Konto und informieren die*den Projektpat*in darüber. Nach erfolgtem Geldeingang benötigen wir umgehend eine unterschriebene Empfangsbestätigung von der*dem Überweisungsempfänger*in.



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

Diese Bestätigung muss den Betrag und das Projekt benennen und möglichst den Briefkopf der Empfängerorganisation / der*des Projektpartner*in aufweisen, sowie an die Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V. adressiert sein. Die Empfangsbestätigung ist (ggf. eingescannt) per E-Mail (als PDF) an info@initiativeteilen.de zu schicken.

12. **Projektbericht mit Mittelverwendungsnachweis**

Projektpartner*in und Projektpat*in verpflichten sich gemeinsam, nach Ablauf des Förderzeitraums, einen kurzen Projektbericht an die Initiative Teilen zu senden. Frist hierfür ist jeweils der 1. März des Folgejahres. Ein Folgeantrag wird nicht als Projektbericht angesehen. Auch ohne Folgeantrag ist ein Projektbericht Pflicht!

In dem Projektbericht sollte mindestens beschrieben sein:

- 1) welche der laut Projektantrag geplanten und ggf. zusätzlichen Maßnahmen durchgeführt werden konnten,
- 2) welche Wirkungen schon eingetreten sind,
- 3) wie die Fördermittel eingesetzt wurden (also eine (auch tabellarische) Darstellung der Verwendung der Gelder).

Punkte 1) und 2) des Projektberichts können auch kreativ dargestellt werden, z.B. in Form eines Videos.

Außerdem sollten längerfristig geförderte Projekte die geförderte Projektphase in den Kontext der bisherigen Förderung stellen.

Die einzelnen zu beachtenden Schritte eines Projektantrags sind auch auf unserer Homepage unter der Kategorie „Projekte: Projektpat*innenschaft“ beschrieben; die Förderkriterien finden sich ebenfalls unter gleichnamiger Rubrik.

Für Fragen steht der Vorstand gerne unter info@initiativeteilen.de zur Verfügung.



Vorstand der Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.

Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initativeteilen.de
www.initativeteilen.de





Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initativeteilen.de
www.initativeteilen.de

Hinweise zum Ausfüllen des Projektantrags

BITTE JEWEILS AN DIE WORTBEGRENZUNGEN HALTEN!

Zu 3.: Wir überweisen Fördermittel nur in Euro auf Konten im Euro-Raum. Deshalb ist die Projektsumme in Euro anzugeben. Gerne können aber im Mittelverwendungsplan Beträge in Landeswährung aufgeführt werden. Es sind immer unbedingt URL des Währungsrechners sowie der gewählte Umrechnungskurs (der auf der Website des Währungsrechners auch rückwirkend nachvollziehbar sein muss) und das Umrechnungsdatum zu nennen. Falls kein EU-Konto angegeben werden kann, muss vor Antragsstellung Rücksprache mit dem Vorstand über mögliche Alternativen gehalten werden.

Zu 5. & 6.: Die Angabe der kompletten Kontaktinformationen sowohl der cusanischen Projektpat*in, ggf. der cusanischen Co-Projektpat*in (s.o.) als auch der durchführenden Projektpartner*in vor Ort sind unabdingbar für eine Förderung.

Zu 7.: Das Bestehen eines Trägervereines im Projektland und/oder in Deutschland ist nicht zwingend notwendig, wird jedoch als positiv angesehen. Nach Möglichkeit sollte dieser und auch eine eventuelle Homepage der Träger*innen vor Ort und in Deutschland angegeben werden.

Zu 9.: Das Abstract dient der schnellen Erfassung des Projektes. Es wird auf der Homepage und bei Aktionen der Ini gezeigt, um das Projekt vorzustellen.

Zu 10.: Die (soziale, politische und wirtschaftliche) Situation im Projektland im Allgemeinen und im Projektumfeld im Speziellen, sowie die Notwendigkeit des Projektes sollen kurz charakterisiert werden, um spätere Rückfragen die Rahmenbedingungen des Projektes betreffend vorzubeugen.

Zu 11.: Die Ziele der beantragten Projektphase sollten klar formuliert sein. Projekte mit mehrjähriger Projektlaufzeit sollen auch die langfristigen Ziele und die geplante Weiterentwicklung des Projekts skizzieren.

Zu 12.: Die konkret geplanten Maßnahmen zum Erreichen der Projektziele sollten genannt und – falls nicht selbsterklärend – kurz beschrieben werden.



Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e.V.
Lukas Hofmann – Franziska Walther –
Sonja Klos – Marie Baiker – Sylvia Ackermann
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

Zu 13.: Die erwarteten Wirkungen des Projekts, sowohl direkte / unmittelbare als auch mittelbare / längerfristig angestrebte, sind darzulegen.

Zu 15.: Falls von der Initiative Teilen nur ein Teil der benötigten Summe beantragt wird, sollte dargelegt werden, welche Maßnahmen durch die beantragten Gelder ermöglicht werden sollen und welche weiteren Geldgeber*innen mit welchen Summen beteiligt sind.

Zu 17.: Hier sollte kurz der persönliche Bezug zum Projekt bzw. zur Organisation dargestellt werden. Das hilft uns, insbesondere bei Neuanträgen, zu verstehen, welche Beziehungen und Netzwerke ggf. schon vorhanden sind.

Zu 18.: Die Annahme der Förderbedingungen durch die Projektpat*in geschieht ab sofort direkt mit dem Antrag.

ACHTUNG: Eine gesonderte Annahmeerklärung durch die Projektpartner*in vor Ort muss weiterhin gemeinsam mit dem Antrag eingereicht werden!