



Condiciones de financiación para el año 2021/ 2022

1. Aceptación de las condiciones de financiación:

Antes de realizar la transferencia se requiere de usted y también de las y los responsables del proyecto (en caso que no sea idéntico) una breve declaración que ustedes aceptan nuestra ayuda bajo las condiciones de financiación siguientes. Desde el período 2020/2021 pedimos esta aceptación con la entrega de la solicitud de financiación.

Por favor comunique esta información a las y los responsables del proyecto. Esta declaración puede efectuarse por correo electrónico a info@initiativeteilen.de al enviarnos la solicitud (aceptamos una frase tal como "Acepto el apoyo de la Initiative Teilen para el proyecto X bajo las condiciones nombradas").

2. Transferencia:

Solo hacemos transferencias de los recursos concedidos en euros y dentro de la zona del euro. Por lo tanto, no pagamos cargos por transferencia. En caso que no exista ninguna cuenta que cumpla con estos requisitos, solicitamos contactarnos antes de entregar la solicitud de financiación.

3. Acuse de recibo después de haber recibido el dinero:

Una vez que tengamos esta declaración de aceptación vamos a hacer la transferencia en breve. Después de haber recibido el dinero es necesario enviarnos inmediatamente un acuse de recibo firmado. Este documento debe ser emitido por la beneficiaria / el beneficiario de la transacción y tiene que especificar la cantidad recibido y el nombre del proyecto así como el membrete de la organización beneficiada / del proyecto. Por favor envíelo por correo electrónico a info@initiativeteilen.de.

4. Utilización de los recursos:

Tenga en cuenta que los recursos de la Initiative Teilen sólo se pueden utilizar para los fines solicitados. ¡En el caso excepcional (!) que las circunstancias del



Vorstand der Initiative Teilen im Cusanuswerk e. V.

Jonas Zink – Selina Säger –
Eva Neubert – Katja Wolf – Johanna Zech
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

proyecto cambien y que el proyecto necesite los fondos para otros fines que las solicitados, es indispensable comunicarlo antes de tal modificación y pedir nuestro consentimiento! En caso contrario estamos obligadas y obligados a reclamar los fondos que se utilizaron de otra manera.

5. Informe explicando sobre el uso de los fondos:

Las y los responsables del proyecto, juntas y juntos con nuestra persona de contacto se comprometen a enviar un informe detallado sobre el proyecto al final del período de financiación. La fecha límite para la entrega siempre es el 1 de marzo del año siguiente. Una solicitud subsiguiente no se considera un informe sobre el proyecto. El informe sobre proyecto siempre es obligatorio, también si no se entrega una nueva solicitud.

El informe sobre el proyecto debe de explicar por lo menos:

- 1) qué medidas planificadas o adicionales se han realizado con los fondos
- 2) qué impacto ya se ha producido,
- 3) cómo se han utilizado los fondos (texto continuo y una tabla explicando la utilización de los fondos.

Además, los proyectos financiados sobre un periodo más largo deben de incluir una reflexión sobre la etapa recién pasada en el contexto de todo el tiempo de beneficio.

6. Presencia en eventos de la Initiative Teilen:

Entregando la solicitud de su proyecto, nuestra persona de contacto se compromete a participar por lo menos una vez al año en una reunión de la Initiative Teilen, o sea en persona o representada por alguien que conoce bien el proyecto (por ejemplo las y los responsables del proyecto). Preferemos la presencia en la reunión de primavera (por lo general a finales de abril), porque allí se preparan en detalle las decisiones sobre la financiación de los proyectos y sobre la distribución de los fondos. Si la participación en la reunión de primavera no es posible, nuestra persona de contacto tiene que participar en la reunión de otoño (por lo general a finales de octubre). En caso de que la participación en persona en la reunión de primavera no fuera posible, le pedimos una consulta previa con la Initiative Teilen (info@initiativeteilen.de). En consecuencia, nuestra persona de contacto tiene que estar disponible en la reunión de primavera por teléfono o a través de Skype para poder contestar las preguntas. Si un proyecto



**Vorstand der
Initiative Teilen im Cusanuswerk e. V.**

Jonas Zink – Selina Säger –
Eva Neubert – Katja Wolf – Johanna Zech
info@initiativeteilen.de
www.initiativeteilen.de

está presentado a la Initiative Teilen por primera vez, la participación en la reunión de primavera es obligatoria para nuestra persona de contacto.

Si nuestra persona de contacto no participa en ninguna de las dos reuniones en un año entero no podemos apoyar al proyecto en el año siguiente. En casos excepcionales fundadas la junta general puede abstraerse de esta consecuencia. Para cualquier consulta, no dude en ponerse en contacto con la junta directiva de la Initiative Teilen.